Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области
ГБПОУ «Торопецкий колледж»

«Согласовано»	«Утверждаю»
Директор	Директор колледжа_____
ООО Гекса-нетканые материалы ТПФ	
_____ Макушев Д.А.	_____ Гапаненок Ю.С.

Образовательная программа среднего профессионального образования

программа подготовки специалистов среднего звена

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ
на базе основного общего образования
срок обучения 2 года 10 месяцев

2022 г

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2014 г. № 834.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Торопецкий колледж»

Разработчики ОПОП СПО

Заместитель директора по учебной работе Гнутова Нина Ивановна
Методист Зима Лариса Николаевна
Председатель МО общепрофессиональных дисциплин и ПМ Стальнова Светлана Ильинична
Председатель МО общеобразовательных дисциплин Иванова Людмила Всеволодовна
Преподаватель Рыбакова Л.Ф., Лопушенкова Ю.Ю,

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**Общие положения**	
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	
1.2.	Нормативный срок освоения программы	
2.	**Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**	
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускников	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускников	
2.3.	Виды профессиональной деятельности	
2.4.	Компетенции выпускника	
3.	**Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**	
3.1.	Рабочий учебный план образования	
3.2.	Годовой календарный учебный график	
3.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, модулей	
3.4.	Программы производственных практик	
4.	**Фактическое ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы**	
4.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
4.2.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	
4.3.	Основные материально-технические условия реализации образовательного процесса	
4.4.	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, имеющихся в колледже для реализации образовательной программы	
5.	**Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения**	
6.	**Механизм обеспечения эффективной самостоятельной работы**	
7.	**Механизм участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы**	
8.	**Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**	
Приложения		
Приложение 1. Учебный план		
Приложение 2. Календарный учебный график		
Приложение 3. Программы учебных дисциплин		
Приложение 4. Программы профессиональных модулей		
Приложение 5. Программы производственных практик		
Приложение 6. Программа преддипломной практики		
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации		
Приложение 8. Контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам		
Приложение 9. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям		
Приложение 10. Учебно-методические комплексы (УМК) по дисциплинам и профессиональным модулям		

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, реализуемая ГБПОУ «Торопецкий колледж» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в колледже с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта утверждённого Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. №834, зарегистрированного в Минюсте России 21 августа № 33727.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), программу воспитания, а также календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию данной образовательной программы.

Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нижеперечисленные документы составляют нормативную базу разработки ОПОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014г. №834 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (зарегистрировано в Минюсте России 21 августа 2014г. №33727);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 N 611н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 N 34134;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке студентов»;
- приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (п. 274);
- Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.)
- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «По организации выполнения и защиты выпускной квалификационной

работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Устав ГБПОУ «Торопецкий колледж»
- Локальные нормативные акты колледжа.

Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Операционный логист	1 года 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

Область профессиональной деятельности выпускников:

совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;

нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;

системы товародвижения;

производственные и сбытовые системы;

системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

Виды профессиональной деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Компетенции выпускника

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

В составных частях ППССЗ: рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), входящих в учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, программах производственных практик, программе государственной итоговой аттестации выпускников сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями по ППССЗ.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию	**ЛР 5**

традиционных ценностей многонационального народа России.	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере логистических процессов	**ЛР 13**
Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 14**
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**ЛР 15**
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**ЛР 16**
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**ЛР 17**
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 18**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере логистических процессов	**ЛР 19**
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	**ЛР 20**
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 21**
Активно применяющий полученные знания на практике	**ЛР 22**

Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	**ЛР 23**
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	**ЛР 24**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Выполняющий трудовые функции в сфере логистических процессов	**ЛР 25**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере логистических процессов	**ЛР 26**
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**ЛР 27**
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**ЛР 28**
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР29**

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется:

- учебным планом с учетом его профиля;
- рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания студентов;
- программами производственных практик;
- годовым календарным учебным графиком;
- Рабочей программой воспитания;
- Календарным планом воспитательной работы;
- Методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Рабочий учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС. В вариативных частях учебных циклов образовательная организация самостоятельно формируют перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ППССЗ и заинтересованных работодателей.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет примерно 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (примерно 30%) 648 ч. дает возможность расширения и(или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. (Приложение 1).

Годовой календарный учебный график (в неделях)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС.

Рабочие программы учебных дисциплин, модулей

Рабочие программы учебных дисциплин составляют традиционную содержательную основу ППССЗ. Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе программы, реализующей ФГОС, состоит в их компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой,так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ППССЗ, реализующейФГОС.

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по специальности. В рабочей программе каждой дисциплины (профессионального модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учетом профиля подготовки.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Программы производственных практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности подготовки **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций.

Требования к организации практик отражаются в компетентностно-ориентированной программе практической подготовки студентов. В программе указываются цели и задачи всех видов учебных и производственных практик, практические навыки, общие и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами.

При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная).

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (приложение 5,6).

В качестве формы промежуточной аттестации по всем видам практики предусмотрен дифференцированный зачет, который является обязательным условиям для допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным

ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

Календарный план воспитательной работы

Рабочий календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

4. Фактическое ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение ППССЗ по направлению подготовки **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Обоснование расчета времени на внеаудиторную работу прилагается к рабочим программам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы обязателен для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимся практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

№	Наименование программного продукта	Назначение	Правовое обоснование использования
1	Microsoft Windows XP Professional (в компьютерных классах)	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
2	Microsoft Windows 7 Professional (в компьютерных классах и у педагогов)	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
3	Microsoft Windows 8 Professional (у педагогов)	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
4	Microsoft Windows 10 Professional	Локальная операционная система	Лицензионное ПО
4	Microsoft Office 2007 Standard LIC RU: - Word - Excel - Power Point	Текстовый редактор Табличный редактор Редактор презентаций, публикаций	Лицензионное ПО

5	Microsoft Office 2010 Standard LIC RU: - Word - Excel - Power Point	Текстовый редактор Табличный редактор Редактор презентаций, публикаций	Лицензионное ПО
6	Internet Explorer 9.0	Интернет браузер	Свободное ПО
7	Google Chrome	Интернет браузер	Свободное ПО
8	Dr.WEB NOD32	Антивирусная программа	Лицензионное ПО
9	ArCon	Графический редактор	Лицензионное ПО
10	Photoshop	Графический редактор	Лицензионное ПО

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, имеющихся в Колледже для реализации образовательной программы

Кабинеты:
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
экономики организации;
статистики;
менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правовых основ профессиональной деятельности;
финансов, денежного обращения и кредита;
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
анализа финансово-хозяйственной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
междисциплинарных курсов;
Лаборатории:
компьютеризации профессиональной деятельности;
Учебный центр логистики.
Спортивный комплекс:
спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
место для стрельбы.
Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

В условиях профессионального образования целью психолого-педагогического сопровождения является обеспечение профессионально-личностного развития студентов, где основная задача – это формирование самостоятельной, ответственной, психически здоровой личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Социально-педагогическая работа в колледже реализуется с учетом требований ФГОС и направлена на формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, на

развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих кружков, секций.

Характеристиками социокультурной среды колледжа, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа студентов, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды колледжа, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие колледжа с различными образовательными организациями, СМИ и другими социальными институтами.

В настоящее время серьезное внимание уделяется совершенствованию воспитания будущего специалиста, а именно создание условий для развития личности и реализации ее творческой активности, которые позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Воспитание в Колледже осуществляется на основе следующих принципов:

- преемственности воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей студентов;
- целенаправленного управления развитием личности студента как целостным процессом с учетом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики;
- личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;
- гражданственности, выражающейся в соотнесении воспитательной деятельности с интересами общества и государства;
    - вариативности воспитательных систем, предполагающих различные модели воспитательной деятельности;
    - компетентного использования педагогическим коллективом образовательного учреждения обоснованных психолого- педагогической теорией и практикой подходов, методов и приемов.

В систему воспитания обучающихся вовлечены преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы, сотрудники социально-педагогической службы. Под их руководством студенты колледжа активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, в спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе города и области, что подтверждается многочисленными грамотами, дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Основные направления воспитательной работы:

- организация научно-исследовательской деятельности студентов;
- дополнительное образование;
- культурно-массовая работа;
- спортивно-оздоровительное направление;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- правовое и профилактическое направление;
- социально-психологическое направление.

В колледже созданы условия для развития и реализации исследовательской деятельности студентов, как средства обновления содержания и повышения уровня профессиональной подготовки в процессе модернизации системы профессионального образования.

<u>Основными задачами организации и развития системы НИРС в колледже являются:</u>

- обеспечение интеграции учебных занятий и научно-исследовательской работы студентов;

– развитие навыков самостоятельной научно (учебно) - исследовательской работы в соответствии с индивидуальными способностями и интересами студентов;

– создание условий для раскрытия и реализации личностных творческих способностей студенческой молодежи;

– расширение массовости и повышение результативности участия студентов в исследовательской деятельности;

– отбор талантливой молодежи, проявившей способности и стремление к исследовательской деятельности;

– формирование и развитие у будущих специалистов: умения осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; способности быстрой адаптации, приложения полученных знаний и умений при изменяющихся требованиях к своей деятельности; освоения практики планирования, выбора оптимальных решений в условиях рыночных отношений; готовности и способности к повышению квалификации и переподготовке.

Основными формами НИРС в колледже являются:

– подготовка рефератов, докладов, исследовательских работ в профессиональной области;

– участие студентов в проектных работах;

– участие в научных семинарах, конференциях, конкурсах учебно-исследовательских работ, олимпиадах по дисциплинам и специальностям;

– участие в городских, региональных и международных научных конференциях.

Дополнительное образование в колледже реализуется в кружках и секциях, формирующихся по интересам студентов.

Культурно-массовая работа в колледже направлена на формирование всесторонне развитой личности, воспитанию уважительного отношения к традициям колледжа, развитию духовного мира, творческого и интеллектуального потенциала студентов. Реализуется через конкурсы, презентации видеороликов, интеллектуально-познавательные игры, викторины, встречи с интересными людьми, тематические вечера, экскурсии и др. мероприятия.

Физкультурно-оздоровительная работа в колледже направлена на воспитание подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни, организацию отдыха и досуга, восстановление и развитие телесных и духовных сил.

Воспитание гражданственности предполагает формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Критериями и показателями эффективности воспитательной работы по формированию гражданственности студенческой молодежи являются: проявление ими гражданского мужества, порядочности, убежденности, терпимости к другому мнению; соблюдение законов и норм поведения; желание участвовать в патриотических мероприятиях, знание и выполнение традиций, уважение к историческому прошлому своей страны, своего края, города, образовательного учреждения, к деятельности предшествующих поколений. Гражданско-патриотическое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота.

Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;
- привитие любви и бережного отношения к родному языку;
- вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности.

В воспитательной деятельности Колледжа существует система профилактики. Основными задачами данной работы являются:

- повышение правовой грамотности студентов;
- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний;

- информационное обеспечение студентов нормативными документами колледжа;
- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;
    - образцовое поведение преподавателей и сотрудников колледжа как средство воспитания студентов.

Студенческое самоуправление - это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией колледжа деятельность, оптимизацию всей колледжной жизнедеятельности. В колледже активно работает Студенческий совет, советы общежитий.

Социальная составляющая социокультурной среды колледжа направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: оказание материальной помощи студентам; назначение социальной стипендии студентам; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие адаптации студентов, проживающих в студенческом общежитии; осуществление лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация студентов.

Студентам, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается академическая стипендия.

Вовлеченность большинства студентов в воспитательную деятельность по тем или иным направлениям отражается на формировании общих компетенций, необходимых для успешной деятельности в профессиональной и в непрофессиональной сферах, обеспечивающих общую направленность профессиональной деятельности и связанных с личностными качествами обучающегося, выпускника.

6.Механизм обеспечения эффективной самостоятельной работы

Самостоятельная работа в колледже регулируется Положением о самостоятельной работе обучающихся по учебной дисциплине/профессиональному модулю на основе норм Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Самостоятельная работа - вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямой помощи преподавателя обучающиеся выполняют различные учебные задания в соответствии с нормами ФГОС СПО.

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важнейших составляющих образовательного процесса как планируемая познавательная, организационно и методически направляемая деятельность, осуществляемая без прямой помощи преподавателя, для достижения конкретного результата.

Основным принципом организации самостоятельной работы является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности обучающихся в учебной аудитории, при внеаудиторной работе с преподавателями, при домашней подготовке.

Содержание самостоятельной работы обучающихся описывается в рабочей учебной программе каждой дисциплины/модуля и направлено на систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся, расширение/

углубление практических знаний и умений по данному курсу, развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности, формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Обязательным условием организации самостоятельной работы по конкретной дисциплине/модулю является обеспечение полной информированности о целях и задачах самостоятельной работы, сроках выполнения, формах контроля и самоконтроля, доступности выполнения.

Организация самостоятельной работы реализуется в двух направлениях:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине (профессиональному модулю) выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя (мастера производственного обучения) и по его заданию;
- внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- подготовка и написание рефератов, докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы с правом выбора темы и/или руководителя работы;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера: решение задач, перевод и пересказ текстов, подбор и изучение литературных источников, разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у обучающихся самостоятельности и инициативы;
- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.;
- выполнение курсовых проектов/работ;
- выполнение дипломных проектов/работ.

Педагогические условия организации самостоятельной работы:

- разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей на каждом этапе, постепенно формируя у обучающихся умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели, развивая положительное отношение к внеаудиторной самостоятельной работе;
- иметь достаточный банк заданий и задач для самостоятельного решения, дифференцированных по степени сложности;
- отдавать предпочтение активным и интерактивным формам организации учебного процесса;
- включать в некоторые виды самостоятельных работ разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала;
- использовать как групповую, так и индивидуальную формы работы.

Распределение объёма времени, отведённого на внеаудиторную (самостоятельную) работу по разделам и темам учебной дисциплины (профессионального модуля), осуществляется преподавателем(ями). Эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного учебного задания: на основе наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат времени на решение той или иной задачи.

С целью результативности самостоятельной работы обучающихся применяются активные виды контроля:

- входной контроль знаний и умений в начале изучения дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела модуля/дисциплины;

- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины, МДК при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине, МДК в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины, МДК;
- рейтинговая система оценки;
- тестовый контроль знаний и умений.

В комплекс методического обеспечения самостоятельной работы входят тексты лекций, учебные и методические средства (инструкции, рекомендации, задания, задачи и др.), дидактические средства (первоисточники, документы, карты, таблицы и др.) и другое.

Конкретные пути и формы организации самостоятельной работы с учетом курса обучения, уровня подготовки обучающихся и других факторов определяются в процессе творческой деятельности преподавателя.

Фиксируются часы самостоятельной работы в специальном журнале для самостоятельной работы.

Среди многообразия форм организации самостоятельной работы следует выделить научно-исследовательский и проектный виды деятельность как наиболее эффективные для формирования и активизации познавательной творческой самостоятельности студентов. Формы проведения исследовательской работы: индивидуальный проект, научно-практическая конференция, семинар, конкурсы и др.

7.Механизм участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы

Механизм реализации права студентов на участие в формировании содержания профессионального образования регулируется Положением об участии студентов в формировании содержания своего профессионального образования ГБПОУ «Торопецкий колледж».

Студенты и (или) родители (законные представители несовершеннолетних) имеют право участвовать в распределении вариативной части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на этапе разработки образовательной программы среднего профессионального образования через анкетирование обучающихся; могут вносить предложения о внесении корректив в утвержденную образовательную программу среднего профессионального образования.

Студенты могут участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах основной профессиональной образовательной программы.

Также студенты могут:

- предлагать тематику курсовых и выпускных квалификационных работ;
- предлагать формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с учетом своих возможностей и способностей;
- при изучении учебной дисциплины, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей использовать любой информационный материал, в том числе, выходящий за пределы программ и учебных пособий, но не противоречащий требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- оценивать содержание, качество и организацию образовательного процесса через анкетирование, обсуждение на студенческом совете.

Администрация колледжа создает условия для реализации права студентов и (или) родителей (законных представителей несовершеннолетних) в формировании содержания своего профессионального образования.

8.Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-правовым и содержательно-методическим обеспечением текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в Уральском колледже технологий и предпринимательства по специальностям и профессиям СПО. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний определяются Программой текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. В рамках Программы текущего контроля и промежуточной аттестации предусмотрен фонд оценочных средств.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением.

Дифференцированный зачет, индивидуальные проект проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Экзамены, направленные на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики, предусмотрены по завершению освоения профессиональных модулей, в том числе вариативных.

Консультации для обучающихся составляют 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (устные, письменные, групповые, индивидуальные) определяются преподавателем дисциплины или МДК.

Производственная практика преддипломная в количестве 4 недель (144 ч.) в шестом семестре.

По окончании ступени обучения, имеющей профессиональную завершенность, проводится Государственная итоговая аттестация выпускников по названной специальности. Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы. Порядок ее подготовки и проведения определяется Положением о ГИА в ГБПОУ «Торопецкий колледж», утвержденным директором колледжа, которое разработано в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников, утвержденным Министерством образования и науки РФ.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии

с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ. Требования зафиксированы в Порядке организации и прохождения государственной итоговой аттестации выпускников Уральского колледжа технологий и предпринимательства. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели смежных дисциплин.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Кадровый состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ППССЗ специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

№ п/п	ФИО преподавателя	Педагогический стаж	Штатный работник/ совмести-тель	Сведения об образовании			Уровень квалификации			Категория при наличии	Дата присвоения категории
				наименование ОУ	год окончания ОУ	квалификация	год прохож-дения курсов ПК	наименование образовательной программы	кол-во часов		
1.	Алексеева Татьяна Константиновна, преподаватель общеобразовательных дисциплин (немецкий язык, немецкий язык в профессиональной деятельности)	50	Штатный работник	Высшее, Калининский государственный педагогический институт имени М.И. Калинина	1972	Специальность Иностранный язык Квалификация Учитель немецкого и французского языка средней школы	2022	ООО «РЦПК ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	высшая	17.03.2020
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
2.	Гнутова Нина Ивановна, заместитель директора по УР, преподаватель общеобразовательных дисциплин (естествознание, биология)	29	Штатный работник	Высшее, Рязанский государственный педагогический институт	1	Учитель биологии и химии	2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	высшая	09.06.2018
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2022	ЧОУ ДПО «1С-Образование» по ППК «Новые информационные технологии в образовани» (Экосистема 1 С для цифровизации экономики, организации учебного процесса и развития профессиональных компетенций)	16		
							2021	ОбрСоюз курс «Дистанционное обучение: организация процесса и использование бесплатных приложений, курсов, видеолекций»	16		

3.	Родькина Ольга Анатольевна, заместитель директора по ВР, преподаватель общепрофессиональных дисциплин по специальности «Операционная деятельность в логистике»	31	Штатный работник	Высшее, Калининский сельскохозяйственный институт	1989	Экономист по бухгалтер-скому учету	2022	ФГБОУ «Международный детский центр «Артек» по ДПП ППК «Воспитательная деятельность в учреждениях среднего профессионального образования»	132	соответствие занимаемой должности	
							2021	Удостоверение о повышении квалификации ГАОУ ВО Московский городской педагогический университет по программе «Психолого – педагогичексое сопровождение, профориентация и трудоустройство лиц с ограниченными возможностями и инвалидностью, в том числе с интеллектуальными нарушениями»	72		
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
4.	Зима Лариса Николаевна методист, преподаватель общепрофессио-нальных и общепрофессиональных дисциплин (право, правовое обеспечение профессиональной деятельности)	15	Штатный работник	Высшее, Автономная некоммерческая организация Московский гуманитарно – экономический институт	2009	Юриспруденция	2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	соответствие занимаемой должности	-
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2020	НФПК по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации преподавателей, методистов,и мастеров производственного обучения по вопросам формирования компетенций в областит предпринимательства у обучающихся по программам СПО	144		

							2021	ГБПОУ «Тверской политехнический колледж» , ЦОПП Тверской области по ДПО «Применение инструментов Единой информационной образовательной среды тверской области в преподавании учебных циклов при реализации программ профессионального образования и опережающей подготовки в образовательной организации СПО»	72		
5.	Гапанёнок Юрий Сергеевич, директор	31	Штатный работник	Высшее, Новгородский государственный педагогический институт	1991	Учитель трудового обучения и общетехнических дисциплин	2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	первая	28.11. 2017
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
6.	Иванова Людмила Всеволодовна, преподаватель общеобразовательных дисциплин (математика, астрономия)	22	Штатный работник	Высшее, Ленинградский орд. Ленина и орд. Октябрьской революции институт инженеров железнодорожного транспорта им. ак. В.Н. Образцова	1988	Специальность «Водоснабжение и канализация» Квалификация Инженер-строитель	2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	первая	12.12. 2017
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2020	Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономикии» «Проведение мониторинга цифровой трансформации общеобразовательных организаций на региональном и федеральном уровне»	38		

							2021	ГБПОУ «Тверской политехнический колледж» , ЦОПП Тверской области по ДПО «Применение инструментов Единой информационной образовательной среды тверской области в преподавании учебных циклов при реализации программ профессионального образования и опережающей подготовки в образовательной организации СПО»	72		
							2020	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»	36		
							2019	ГАОУ ДПО Тверской области «Учебный центр службы занятости» по программе «Пользователь ПК»	100		
7.	Голованов Андрей Валерьевич, преподаватель общеобразова тельных дисциплин (физическая культура)	28	Штатный работник	Высшее, Великолукский государственный институт физической культуры	1994	Специальность физическая культура	2019	ГБОУ ДПО «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Тверской области» по программе ДПО по охране труда для руководителей и специалистов организаций	40	первая	03.12. 2019
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
8.	Смирнова Светлана Юрьевна, социальный педагог	27	Штатный работник	Среднее специальное, Старицкое педагогическое училище	1995	Учитель начальных классов	2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	первая	21.01. 2020
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2021	Удостоверение о повышении квалификации ГАОУ ВО Московский городской педагогический университет	72		

								по программе «Психолого – педагогичексое сопровождение, профориентация и трудоустройство лиц с ограниченными возможностями и инвалидностью, в том числе с интеллектуальными нарушениями»			
9.	Платонова Ирина Юрьевна Отличник народного просвещения, воспитатель общежития	37	Штатный работник	Высшее, МГОУ им М.А. Шолохова	2006	Социальный педагог	2019	ООО «Издательство»Учитель» по программе «ФГОС: организация внеурочной деятельности в современном образовательном процессе»	16	Первая	04.06.2019
							2019	ООО «Столичный учебный центр по программе «Обучающиеся с ОВЗ: особенности организации учебной деятельности в соответствии с ФГОС»	72		
							2021	Свидетельство на право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills по компетенции Поварское дело			
10	Рыбакова Лариса Федоровна , преподаватель общепрофессио-нальных дисциплин и профессиональ-ных модулей по специальности «Операционная деятельность в логистике»	7	Штатный работник	Высшее, Калининский государственный университет	1988	Специальность Экономика труда Квалификация Экономист	2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16	высшая	18.05.2021 г
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2019	Курсы повышения квалификации Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век» по программе «Исследовательская и проектная деятельность педагога в условиях реализации ФГОС	108		
							2019	Цент педагогических инициатив в развитии образования «Новый век» по программе «Исследовательская и проектная деятельность педагога в условиях реализации ФГОС»	108		
							2019	ГАОУ ДПО Тверской области «Учебный центр службы занятости» по программе «Пользователь ПК со знанием 1С: Кадровй учет 8»	100		

							2020	Алтайский филиал Финуниверситета «Современные способы реализации независимой оценки квалификации при подготовке специалистов среднего звена по актулимзации ФГОС СПО по УГПС 38.00.00 «Экономика и управление» г. Барнаул	72		
							2019	Повышение квалификации ГАОУ ВО города Москвы «Московский городской педагогический университет» по программе «Формирование финансовой гоамотности у обучающихся: технологии и инструменты»	72		
							2021	Алтайский филиал Финуниверситета Свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации по профессиональнфм квалификациям финансового рынка			
11	Хатаженкова Юлия Владимировна преподаватель общеобразова тельных дисциплин (история, обществознание, география)	19	Штатный работник	Высшее, Тверской государственный университет	1999	Квалификация Историк. Преподаватель по специальности «История»	2019	ГБОУ ДПО «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Тверской области» по программе ДПО по охране труда для руководителей и специалистов организаций	40	высшая	21.06. 2022
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2019	ГБОУ ДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей по программе «Постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей сирот в организациях профессионального образования»	24		
12	Гапонова Светлана Ильинична, преподаватель общеобразовател	23	Штатный работник	Высшее, Воронежский ордена Ленина государственный университет им.	1989	Специальность Почвоведение и агрохимия Квалификация Почвовед	2019	ООО «Инфоурок» г.Смоленск программа повышения квалификации «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС»	72	первая	23.01. 2018

	ьных дисциплин (основы естествознания);			Ленинского комсомола Негосударствен-ное образовательное учреждение высшего образования Московский технологический институт г. Москва По направлению подготовки Продукты питания из растительного сырья	2017	Квалификация бакалавр	2019	Стажировка ООО «Альбион» по программе «Гастрономический туризм»	72		
							2019	ООО «Инфоурок» программа профессиональной переподготовки «Химия: теория и методика преподавания в образовательной организации».			
							2020	«Теория и методика преподавания дисциплин профессиональных модулей в СПО»	36		
13	Михайлова Нина Петровна педагог – психолог удостоверение «Отличник народного просвещения»	35	Штатный работник	Высшее, Московский государственный заочный педагогический институт	1983	Специальность Педагогика и методика начального обучения Квалификация Учитель начальных классов	2019	Повышение квалификации ГАУ ДПО Ярославской области «Институт развития образования» по программе «Инклюзивное образование лиц с ОВЗ в организациях СПО»	72	соответствие занимаемой должности	
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
							2021	Удостоверение о повышении квалификации ГАОУ ВО Московский городской педагогический университет по программе «Психолого – педагогичексое сопровождение, профориентация и трудоустройство лиц с ограниченными возможностями и инвалидностью, в том числе с интеллектуальными нарушениями»	72		

14	Тихомирова Елена Борисовна, преподаватель общеобразовательных дисциплин Русский язвк, Родная литература, Литература,	38	Совмести-тель	Высшее, Новгородский государственный педагогический институт	1971	Специальность Русский язык и литература Квалификация Учитель русского языка и литературы средней школы	2019	Всерегиональный научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» (ООО «ВНОЦ «СОТех») по программе ДПО «Проектирование и методика реализации образовательного процесса по предмету «Русский язык и литература» в организациях среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО»	48	соответствие занимаемой должности	
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
15	Калинина Наталья Михайловна преподаватель бухгалтерского учета , статистики	1	Штатный работник	Высшее, Северо –Западная академия государственной службы	2002	Специальность «Финансы и кредит» Квалификация Экономист	2021	ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйстваи государственной слуюбы при Президенте Российской Федерации «Бухгалтерский учет и налогообложение в малом бизнесе»	72		
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»	72		
16	Астахов Кирилл Олегович, преподаватель обшеобразовательных дисциплин ОБЖ, Безопасность жизнедеятельности		Штатный работник	Высшее, ФГБОУ ВПО «Тверской государственный университет»	2014	Специалитет по специальности «Журналистика» Квалификация журналист	2022	АНО ДПО «Автошкола –К» по программе повышения квалификации водителей транспортных средств для получения права на обучение вождению (мастеров производственного обучения вождения)	24		
							2022	ГБПОУ «Западнодвинский технологический колледж имени И.А. Ковалева» по ДПО Диагностирование сельскохозяйственных машин	72		
							2022	ГБУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» «Основы безопасности жизнедеятельности»	64		
							2022	ООО «РЦПК» ППК Организация оказания первой медицинской помощи	16		
							2022	КПК ФГБОУ ДПО ППК «Тверской	72		

								институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по ДПП «Охрана труда в АПК»			

Перечень материально-технического обеспечения дисциплин ОПСПО ППССЗ специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, безвозмездное пользование	Документ- основание возникновение права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	Русский язык Литература Русский язык и культура речи Мировая художественная культура	Кабинет № 8 Русский язык и литература Учебная мебель (столы, стулья, доска) Мультимедийной проектор, учебные электронные пособия	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (2 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
2	Иностранный язык Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет № 9 Иностранного языка Учебная мебель (столы, стулья, доска) Мультимедийный проектор, учебные электронные пособия	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (2 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
3	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия.	Кабинет № 5 Математика и техническое6 черчение , Учебная мебель (столы, стулья, доска) Мультимедийной проектор, учебные электронные пособия.	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (3 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
4	История Основы философии Право Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет № 4 Дисциплин социально –экономического цикла Учебная мебель (столы, стулья, доска) мультимедийной проектор,	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (3 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по

	Обществознание География	учебные электронные пособия, «1С:География, 1С:История, 1С «Обществознание».			Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
5	Физика Химия Биология Экология Астрономия	Кабинет №6 Дисциплин естественно –научного цикла Мультимедийные проектор, учебная мебель (столы, стулья, доска), учебные электронные пособия, «1С: Биология», «1С Физика», «1С Химия».	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (3 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
6	Физическая культура	Спортивный зал	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.1	Договор о совместной деятельности с МБОУ ДО ТР «Дестко – юношеская спортивная школа» от 09 января 2019 года	
7	Основы безопасности жизнедеятельности Безопасность жизнедеятельности	Кабинет №10 Безопасности жизнедеятельности и охраны труда Учебная мебель (столы, стулья, доска), декодер Учебные электронные пособия.	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (2 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
8	Экономика Экономика организации Бухгалтерский учет Статистика Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров Финансы, денежное обращение и кредит Налоги и налогообложение Аудит Анеализ финансово – хозяйственной деятельности	Кабинет №5 Экономика организации, Учебная мебель (столы, стулья, доска) персональный компьютер, мультимедийной проектор, учебные электронные пособия	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (2 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
9	Информатика Информационные технологии в профессиональной деятельности Документационное обеспечение управления	Кабинет №4 Информатика Учебная мебель (столы, стулья, доска) персональный компьютер, мультимедийной проектор, учебные электронные пособия программное обеспечение 1С:	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (2 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ

		Бухгалтерия, 1С:Отель			№146685 от 21.05.2015 г.
10	Менеджмент Психология делового общения	Кабинет № 25 Менеджмент и психология делового общения Учебная мебель (столы, стулья, доска) персональный компьютер, принтер, мультимедийной проектор, учебные электронные пособия	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (1 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.
11	Лаборатория «Учебный центр логистики»	Кабинет № 7 Лаборатория «Учебный центр логистики» Учебная мебель (столы, стулья, доска) персональные компьютеры, принтер, мультимедийной проектор, сканер, учебные электронные пособия программное обеспечение 1С: Бухгалтерия	172840, Тверская обл. , Торопецкий район, г. Торопец, пл. 1 Мая, д1а, пом.2 По техническому паспорту БТИ №23 (1 этаж)	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Тверской области 69-АГ №146685 от 21.05.2015 г.